



RĪGAS ZIEPNIEKKALNA VIDUSSKOLA

Ozolciema iela 26, Rīga, LV-1058, tālrunis 67474515, 67474465, e-pasts: rzvs@riga.lv

Pašnovērtējuma ziņojums

Rīgā, 2021. gada 20.septembrī.

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS:

Rīgas Domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktors

Māris Krastiņš

(paraksts)

_____.2021.gadā

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021. m.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021. m.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Ozolciema iela 26, Rīga, LV-1058	V_1488	24.07.2019.	76	70
Pamatizglītības pirmā posma (1.–6. klase) programma	11011111	Īslīces iela, Rīga, LV – 1058	V_1489	24.07.2019	187	187
Pamatizglītības programma	21011111	Īslīces iela 4, Rīga, LV – 1058, Ozolciema iela 26, Rīga, LV-1058	V_1486	24.07.2019.	429	429
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	Ozolciema iela 26, Rīga, LV-1058	V_1487	24.07.2019.	46	46
Pamatizglītības programma	21011111	Īslīces iela 4, Rīga, LV – 1058, Ozolciema iela 26, Rīga, LV-1058	V_3122	08.07.2020.	313	313
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011	Ozolciema iela 26, Rīga, LV-1058	V_1058	08.07.2020.	30	30

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	91	Pārmaiņu procesi skolā, pēc skolu reorganizācijas, ietekmē pedagogu mainību.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	4	Angļu valodas skolotājs, matemātikas skolotājs, mūzikas skolotājs, mājturības un tehnoloģiju skolotājs.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	6	Trūkst speciālais pedagoga

1.3. Skolas darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

N.p.k.	Skolas darbības pamatjomas	Prioritātes
1.	Mācību saturs	Pilnveidotā mācību satura un kompetenču pieejas ieviešana pirmsskolā, 2., 5. un 8. un 11. klasēs, jaunā mācību satura un pieejas mērķtiecīga īstenošana īstenotajās mācību priekšmetu programmās, atbilstoši pārmaiņām valsts izglītības sistēmā.
2.	Mācīšana un mācīšanās	Pedagogu sadarbība mācīšanas un mācīšanās kvalitātes paaugstināšanai, attīstot un dažādojot pedagogu sadarbības modeļus, kas balstīti uz kompetenču pieejas īstenošanu izglītības procesā.
3.	Skolēnu sasniegumi	Individuālas attīstības un izaugsmi veicinošas sistēmas izveide skolēniem, pilnveidojot skolēnu pašvērtēšanas sistēmu.
4.	Atbalsts skolēniem	Atbalsts skolēnu talantu izkopšanai un attīstībai.
5.	Skolas vide	Mūsdienīgas mācību vides veidošana.
6.	Resursi	Skolas materiāltehniskās bāzes pilnveide radošai individualizētai, diferencētai pieejai mācību procesā saistībā ar izglītības reformu.
7.	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Administrācijas kompetenču pilnveide atbilstoši pārmaiņām izglītības sistēmā.

(prioritātes Nr.2, Nr.3 ir 2021./2022.m.g. skolas darbības galvenie virzieni)

PRIORITĀŠU IEVIEŠANAS PLĀNS

Pamatjoma	Mācīšana un mācīšanās
Prioritāte	Pedagogu sadarbība mācīšanas un mācīšanās kvalitātes paaugstināšanai, attīstot un dažādojot pedagogu sadarbības modeļus, kas balstīti uz kompetenču pieejas īstenošanu izglītības procesā.
Mērķis	Veicināt pedagogu sadarbību īstenojošo izglītības programmu mācību satura un pieejas saskaņošanai, pilnveidojot mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.
Sasniedzamais rezultāts	<p>Jaunā mācību satura pakāpenisku ieviešana atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam laika grafikam.</p> <p>Pedagogi savstarpēji saskaņo mācību tēmas jaunā satura ietvaros un plāno mācību saturu, sadarbību atbilstoši mācību programmām.</p> <p>Tiek organizētas starpdisciplināras mācību stundas un pārbaudes darbi (10% apmērā), sadarbojoties divu vai vairāku mācību priekšmetu pedagogiem, radot izglītojamajiem dziļāku izpratni par jomu kopsakarībām un starppriekšmetu saikni. Izglītojamie piedalās vērtēšanas un pašvērtēšanas procesā.</p> <p>Tiek pilnveidotas pedagogu prasmes jaunāko tehnoloģiju izmantošanā mācību procesā.</p> <p>Pedagogi motivē izglītojamos pašvadītā mācīšanās procesam un individuālo spēju un talantu attīstībai.</p>
Uzdevumi	<p>Pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci (kursi, semināri, savstarpējās pieredzes apmaiņas pasākumi).</p> <p>Sniegt mērķtiecīgu atbalstu pedagogiem, apzinot nepieciešamās atbalsta sniegšanas jomas un vajadzības.</p> <p>Pilnveidot digitālās prasmes izglītojamiem un pedagogiem, iesaistoties kolektīvās mācībās.</p> <p>Organizēt starpdisciplinārus pārbaudes darbus, sadarbojoties divu vai vairāku mācību priekšmetu pedagogiem, tādējādi radot izglītojamajiem dziļāku izpratni par jomu kopsakarībām un starppriekšmetu saikni.</p> <p>Veicināt izglītojamo mācīšanās kompetences pilnveidi, nodrošinot daudzveidību mācību procesā.</p> <p>Veikt skolēnu, vecāku, pedagogu un speciālistu intervēšanu (anketēšanu) par sadarbības kvalitāti.</p> <p>Analizēt gūto informāciju.</p> <p>Pārraudzīt kompetencēs balstītas pieejas akcentēšanu mācīšanas un mācīšanās procesā. Izvērtēt bērna, vecāku, pedagogu un speciālistu sadarbības, mērķu un uzdevumu sasniegšanai, kvalitāti.</p>

Pamatjoma	Skolēnu sasniegumi
Prioritāte	Individuālas attīstības un izaugsmi veicinošas sistēmas izveide skolēniem, pilnveidojot skolēnu pašvērtēšanas sistēmu.
Mērķis	Attīstīt skolēnos prasmi novērtēt savas zināšanas un analizēt savu ieguldīto darbu, paaugstinot skolēnu personīgo atbildību par mācību rezultātiem.
Sasniedzamais rezultāts	Pedagogu vidū veicināta dalīšanās pieredzē par formatīvās vērtēšanas pielietošanu mācību stundās. (ne mazāk kā 2 mācību stundas semestrī) Daudzveidīgā mācību procesā pedagogi veicina izglītojamo mācīšanās motivāciju un pašvadītas mācīšanās prasmju attīstību. Izglītojamie piedalās vērtēšanas un pašvērtēšanas procesā. Skolēni prot noteikt savu zināšanu līmeni un zina, kādas darbības jāveic, lai rezultātu uzlabotu. Skolēni attīsta prasmes izvērtēt mācību sasniegumus un izvirzīt mācību mērķus.
Uzdevumi	Nostiprināt skolēnu prasmes zināšanu praktiskā lietošanā stundās, ārpusstundu pasākumos, projektu darbā, regulāri piedāvājot skolēniem pašvērtējuma iespējas. Akcentēt zināšanu praktiskas lietošanas prasmes pārbaudes darbu satura izveidē un vērtēšanā. Klases stundās un mācību priekšmetu stundās regulāri organizēt skolēnu un pedagogu pārrunas par skolēna ieguldījumu mācību darbā. Mācību stundās efektīvi iekļaut formatīvās vērtēšanas veidus, gan formatīvajā, gan summatīvajā vērtēšanā, vērtējot kompleksas prasmes, vērtējuma izlikšanai izmantojami skolēnu snieguma līmeņu apraksti pret konkrēto mērāmo sasniedzamo rezultātu. Organizēt kolēģu dalīšanos pieredzē par formatīvās vērtēšanas pielietošanu mācību stundās. Attīstīt skolēnu prasmes izvērtēt mācību sasniegumus un izvirzīt mācību mērķus, atbilstoši izglītības posmam.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. **Izglītības iestādes misija** - Nodrošināt mūsdienīgas un kvalitatīvas izglītības piedāvājumu, kas skolēnam sniedz augstu, spējām atbilstošu zināšanu un prasmju līmeni skolā īstenotajās izglītības programmās, attīsta starpdisciplinārās prasmes, attieksmes, apzināti un motivēti iesaistoties mācību procesā.

2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – Brīva, sociāli aktīva personība, virzīta uz pašattīstību, pašizglītošanos un pašrealizēšanos ar atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, tēvzemi un augstākajām morāles vērtībām.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

- Drošība - vienota izpratne un darbība fiziskās un emocionālās labsajūtas nodrošināšanā.
- Atbildība – rūpes un pienākumu apziņa.
- Cieņa – taisnīga un godprātīga rīcība, cienot sevi un citus.
- Sadarbība – saskaņota darbība kopīgu mērķu sasniegšanā.
- Radošums – jaunrade, radošas aktivitātes, savu ideju realizācija.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti.

N.p.k.	Skolas darbības pamatjomas	2020./2021. m.g. prioritāte	Paveiktais
1.	Mācību saturs	Kompetenču pieejā balstīta jaunā mācību satura un pieejas īstenošana 1., 4., 7. un 10. klasēs.	Pedagogi izvirza mācību stundai sasniedzamo rezultātu, īsteno atgriezenisko saiti, veido skolēnos izpratni prasmju mācīšanās un vērtēšanā, savstarpēji sadarbojas mācību satura un mācību stundu plānošanā. Skola aktualizē atbilstošākos mācību līdzekļus, uzlabo digitālos un tehniskos mācību līdzekļus, aprīkojumu.
2.	Mācīšana un mācīšanās	Katra pedagoga līdzdalība un radoša pieeja, īstenojot jauno mācību saturu.	Pedagogi realizē tādu pieeju mācībām, kur skolēnu mācīšanās rezultāts ir lietpratība, tai skaitā, attīstot uz skolēna sasniedzamo rezultātu vērstu mācību plānošanu un skolotāju sadarbību skolas līmenī kā ikdienas praksi. Pilnveidota pieeja mācībām no gatavu zināšanu nodošanas uz mācīšanās vadīšanu, kur skolēni mācās iedziļinoties. Stundās tiek akcentēta sadarbība, izmantotas interaktīvas metodes, mācību saistība ar reālo dzīvi. Pedagogi mērķtiecīgi pilnveidojuši profesionālās kompetences attālināta mācību procesa kvalitatīvai organizēšanai, apgūstot prasmes, kā izmantot Ms Teams platformu, kā veidot digitālas darba lapas, filmēt un saglabāt mācību video.
3.	Skolēnu sasniegumi	Izglītojamo mācīšanās prasmju pilnveidošana un sasniegumu paaugstināšana ikdienas darbā.	Izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaitē un analīzē ir regulāra - mācību darba sasniegumi tiek daudzpusīgi un salīdzinoši apkopoti, analizēti, secinājumi tiek izmantoti mācību darba turpmākajai plānošanai, skolēnu sasniegumus paaugstina par 10%.

4.	Atbalsts skolēniem	Kvalitatīva atbalsta sistēma skolēniem un viņu ģimenēm.	Organizētas izglītojošas nodarbības vecākiem, kurās skolēnu vecākiem tika izskaidrota jaunā mācību satura un pieejas būtība. Aktīvs skolas padomes darbs. Aktīva skolas sociālo pedagogu, psihologu, logopēdes atbalsta sniegšana skolēniem, viņu vecākiem. Skolā kā galvenais saziņas līdzeklis ar izglītojamajiem un vecākiem tiek izmantota skolvadības sistēma E-klase. Pedagogu konsultācijas ESF projektu “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” un „PuMPuRS” ietvaros.
5.	Skolas vide	Mūsdienīgas mācību vides veidošana.	Skolēni, viņu vecāki un skolas darbinieki zina skolas vērtības. Skolai ir savi tradicionāli pilsoniskās un patriotiskās audzināšanas pasākumi. Tiek dokumentēti un popularizēti skolēnu sasniegumi skolas informatīvajā telpā. Uzlabojusies skolēnu savstarpējā saskarsme.
6.	Resursi	Skolas materiāltehniskās bāzes pilnveide radošai individualizētai, diferencētai pieejai mācību procesā saistībā ar izglītības reformu.	Skolā ir nepieciešamais skaits atbilstoši aprīkotu mācību kabinetu mācību procesa un ārpusstundu aktivitāšu nodrošināšanai. Bibliotēka ir nodrošināta gan ar mācību materiāliem un grāmatām, gan ar metodisko literatūru, gan daiļliteratūru. Daļa resursu izmantota attālinātā mācību procesa aprīkojuma nodrošināšanai. (video kameras, planšetdatori u.c.)
7.	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Kvalitatīvas informācijas aprites nodrošināšana, izmantojot visas E-klases iespējas savstarpējai saziņai starp skolu un ģimeni.	Koordinēts darbs, izmantojot skolas elektronisko dokumentu uzglabāšanas krātuvi – serveri un skolvadības sistēmas e-klase piedāvātās iespējas. Pedagogiem un vecākiem. Pedagoģiskās darbības izvērtējumi (pašvērtējumi) mācību gada noslēgumā. Metodiskā darba pārskati/ataskaites mācību gada noslēgumā.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Rīgas Ziepniekkalna vidusskolas Attīstības plānā ir noteiktas izglītības iestādes attīstības prioritātes.</p> <p>Prioritāšu īstenošanas plānojums ietver sasniedzamos konkrētos mērķus, uzdevumus un rezultātus.</p> <p>Prot definēt mērķus un uzdevumus, kā arī aprakstīt indikatorus, kas apliecina to izpildi, sasaistot tos ar iestādes darbības prioritātēm un sasniedzamajiem rezultātiem, par prioritāti nosakot secīgumu, darba kvalitāti, efektivitāti un atbilstību aktuālajām pamatnostādnēm izglītības attīstības politikā.</p> <p>Pašvērtēšanā iesaistās pedagogi, vecāki, skolēni.</p>	<p>Aktivizēt vecāku līdzdalību skolas darba plānošanā un pašvērtēšanā.</p> <p>Mācīt iesaistītās puses pielietot konkrētas kvalitātes vērtēšanas metodes skolas darba pašvērtēšanā.</p> <p>Pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā iesaistīt skolēnu pašpārvaldi.</p> <p>Strādāt pie jaunā skolas attīstības plāna izveides.</p>
<p>Izglītības iestādes vadība pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīzijas, misijas un mērķu sasniegšanu.</p> <p>Direktore, savas profesionālās kompetences ietvaros, aktualizē skolas darbības un attīstības jautājumus, veicina pieredzes apmaiņu un risina problēmsituācijas.</p> <p>Direktore deleģē pienākumus un atbildību administrācijas darbiniekiem, pedagogiem un skolas darbiniekiem.</p>	<p>Veicināt ikviena pedagoga un izglītojamā līdzatbildību visos procesos, lai veidotos mācīšanās kopiena izglītības iestādē un izpratne par ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā.</p> <p>Organizēt kolektīvās līderības un dalītās atbildības sistēmu.</p> <p>Nodrošināt iesaistīto pušu līdzdalību lēmumu pieņemšanā.</p>
<p>Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas.</p> <p>Vietnieki un struktūrvienības vadītāja pirmsskolas grupām savas kompetences ietvaros veiksmīgi pārrauga personāla pienākumu izpildi.</p> <p>Skolā tiek veidota atbalstoša vide izglītības inovāciju ieviešanai</p> <p>Vadības darbs pie prioritātes – izmantot vienotu platformu MsTeams attālinātajās mācībās.</p>	<p>Pilnveidot krīzes komunikāciju un medijpratību.</p> <p>Izstrādāt vienotu pieeju skolēnu zināšanu un prasmju diagnosticēšanai septembra mēnesī.</p> <p>Veikt kolektīva apvienošanas, atbilstoši skolas stratēģiskajiem mērķiem.</p>
<p>Skolā mērķtiecīgi un plānveidīgi ir veikti telpu kosmētiskie remontu. Uzsākts skolas renovācijas 1. posms, veicot pārbūves darbus.</p> <p>80 % mācību kabinetu ir atbilstošs un mūsdienīgs aprīkojums.</p> <p>Regulāri tiek pilnveidota materiāli tehniskā bāze - ir pietiekams nodrošinājums ar iekārtām un materiāltehniskajiem resursiem.</p> <p>Skolas rīcībā esošie līdzekļi novirzīti attālinātā mācību procesa nodrošināšanai un uzlabošanai.</p>	<p>Turpināt vadīt skolas renovācijas procesu, izvirzot kā prioritāti estētisku un jaunākajām tehnoloģijām nodrošinātu vidi.</p> <p>Mācību līdzekļiem paredzētos naudas resursus izmantot kompetenču pieejā balstītā mācību procesa nodrošināšanai.</p> <p>Mācību grāmatu fonda atjaunošana un pārgrupēšana, atbilstoši abu ēku skolēnu vajadzībām.</p>

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Skola darbojas uz tiesiski izstrādāta un apstiprināta nolikuma pamata, izstrādāta obligātā skolas darbu reglamentējošā dokumentācija. Dokumenti izstrādāti saskaņā ar spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem dokumentiem, noformēti atbilstoši izstrādes prasībām.</p> <p>Regulāri iepazīstas ar esošajiem, izmaiņām un jaunajiem ārējiem normatīvajiem aktiem.</p> <p>Izskaidro, kā piemērosim ārējo normatīvo aktu prasības skolas darbībai, veicot korekcijas skolas iekšējos dokumentos.</p> <p>Prot plānot laiku jauninājumu ieviešanai, kas nodrošina skolas atpazīstamību.</p>	<p>Turpināt darbu pie skolas iekšējo normatīvo aktu izstrādes un piemērošanas esošajai situācijai, sekojot izvirzītajām epidemioloģiskajām prasībām.</p> <p>Nodrošināt stabilu un skaidri vadāmu iestādes vidi.</p> <p>Veicināt izglītojamo iesaisti aktivitātēs un lēmumu pieņemšanā par mācīšanos, kas attīsta viņu prasmes, kuras nepieciešamas mūsdienīgā izglītības iestādes pārvaldībā.</p>
<p>Ir stratēģisks redzējums un plāns, kā vīziju pārvērst darbībā. Pārzina vadības un līderības stratēģijas, metodes un stilus, spēj tās pielietot praksē, atbilstoši konkrētajai situācijai, nodrošinot efektīvu izglītības iestādes darbību.</p> <p>Direktores prasmes un kompetences nodrošina sekmīgu skolas darbu attālināto mācību laikā.</p> <p>Izstrādāts skolas reorganizācijas plāns četriem gadiem, kas atbilst skolas dibinātāja iecerei.</p> <p>Prot pieņemt un uzņemties atbildību par nepopulāriem lēmumiem.</p>	<p>Turpināt attīstīt personiskās līderības prasmes un spējas izmantot atbilstošus risinājumus personības un profesionalitātes analīzei.</p> <p>Turpināt skolas reorganizācijas plāna realizēšanu.</p> <p>Pārlicināt par pieņemto lēmumu nepieciešamību un realizācijas gaitu darbiniekus – vecākus – sabiedrību.</p> <p>Turpināt pilnveidot profesionālās kompetences personāla pārvaldībā, uz attīstību un sadarbību vērstā organizācijas vadībā.</p>
<p>Pietiekamas komunikācijas prasmes, izmanto dažāda veida komunikāciju.</p> <p>Spēj pielāgoties dažādiem apstākļiem un sarunas partneriem, lai sasniegtu vēlamu rezultātu.</p> <p>Pārzina un praktizē patīkamas komunikācijas pamatprincipus.</p>	<p>Sekmēt stresa situāciju mazināšanos, veiksmīgi risinot un novēršot konfliktus. Turpināt attīstīt prasmi pamatot savus uzskatus, viedokli, veicamo darbību nepieciešamību.</p> <p>Strādāt pie atgriezeniskās saites saņemšanas pēc komunikācijas.</p>
<p>Prot paust savu viedokli gan publiskā komunikācijā, gan iekšējā komunikācijā.</p> <p>Definēti principi ētiskai rīcībai: godīgums, profesionalitāte, atbildība, taisnīgums, demokrātija, tiesiskums un cieņa.</p> <p>Tiek īstenota cieņpilna komunikācija.</p> <p>Ir vienota iekšējā un publiskā komunikācija.</p>	<p>Monitorēt skolas kolektīva labsajūtas līmeni un apmierinātību.</p> <p>Turpināt izprast darbinieku situāciju un iespēju robežās palīdzēt.</p> <p>Argumentēt savu rīcību konkrētā situācijā.</p> <p>Paaugstināt vietējās sabiedrības uzticību skolai.</p>
<p>Direktore orientējas jautājumos par pārmaiņām izglītības politikā, plānveidīgi organizē sanāksmes, diskusijas un mācīšanās grupas, rodot optimālākās attīstības stratēģijas, sastādot konkrētu rīcības plānu un pārbaudot tā realizāciju, organizējot nepieciešamo palīdzību bērniem un viņu vecākiem, skolotājiem, skolas darbiniekiem.</p> <p>Izprastas būtiskākās pārmaiņas izglītības saturā un pieejā.</p> <p>Mērķtiecīga pāreja uz kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešanu skolā.</p>	<p>Paaugstināt visu skolā realizēto izglītības programmu īstenošanas kvalitāti.</p> <p>Turpināt vadīt pārmaiņas izglītībā, sniedzot atbalstu skolotājiem .</p>

<p>Regulāri papildina savas zināšanas savas profesionālās kompetences paaugstināšanai. Iegūtās zināšanas izmanto savā darbā, iepazīstina iesaistītās personas.</p> <p>Iesaistās pedagoģisko jautājumu risināšanā skolā.</p>	<p>Turpināt sekot līdzi pārmaiņām izglītībā un īstenot tās savā profesionālajā darbībā.</p> <p>Turpināt profesionālo kompetenču paaugstināšanu. Sniegt kolektīvam apgūto jaunāko informāciju</p>
---	--

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestādei ir veiksmīga sadarbība ar dažādām institūcijām preventīvā darba nodrošināšanai drošības, veselīga un atbildīga dzīves veida, saskarsmes, personības izaugsmes, karjeras un citos jautājumos.</p> <p>Ir vienota izpratne par skolas attīstību un darba stratēģiju.</p> <p>Vienots redzējums par skolēnu izvietojumu un programmu realizāciju katrā no divām skolas ēkām.</p>	<p>Turpināt efektīvu sadarbību ar citām pašvaldības institūcijām bērnu labklājības un drošības vajadzību atbalsta sniegšanā.</p> <p>Izveidot un stiprināt vidusskolu, piedāvājot un realizējot jauniešiem interesējošus izglītības virzienus.</p> <p>Veidot skolu kā mācīšanās organizāciju, kurā visi vienoti virzās kopīgo mērķu sasniegšanā, attīstot mācīšanās, pārmaiņu un inovāciju kultūru skolā.</p>
<p>Izglītības iestādei ir vienots nākotnes redzējums par iestādes stabilitāti ilgtermiņā, veicinot vietējās kopienas attīstību.</p> <p>Regulāri tiek apzinātas iestādes ar kurām mērķtiecīgi vajadzētu veikt sadarbību.</p> <p>Skolai izveidota sadarbība ar Jaunsardzes centru.</p>	<p>Plašāk iesaistīties dažāda mēroga projektos, kas ir vērsti gan uz izglītojamo radošo spēju attīstību, gan uz pedagogu profesionālo pilnveidi, pieredzes apmaiņu.</p> <p>Veidot sadarbību ar augstskolām mācībspēku piesaistei vidusskolas programmu realizācijā.</p>
<p>Iestādes attīstības plānošanas procesā tiek iesaistītas visas puses - dibinātājs, vecāki, pedagoģiskie darbinieki, tehniskie darbinieki un izglītojamie, izsakot priekšlikumus iestādes darbības kvalitātes uzlabošanai un inovāciju ieviešanai.</p> <p>Vadība rūpējas par saviem darbiniekiem.</p> <p>Skolas darbinieki sniedz savu ieguldījumu, balstoties uz piederības un solidaritātes principiem, izjūtām. Savstarpējās attiecībās dominē uzticēšanās.</p> <p>Skolas personāls vēlas un uzdrīkstas ieviest inovācijas savā darbā.</p>	<p>Turpināt izcelt un skaidrot izglītības iestādē veiksmīgu pārmaiņu un inovāciju pieredzi.</p> <p>Paaugstināt skolas darbinieku saliedētību un lojalitāti.</p> <p>Radīt uzticēšanos skolai apkārtējā sabiedrībā.</p>
<p>Skolā ir izveidota metodiskā darba sistēma, kura darbojas mācību satura jomās, pedagogiem un atbalsta personālam tiek organizētas sanāksmes un mācīšanās grupās.</p> <p>Skolotāji savā praksē sadarbojas, lai realizētu starpdisciplinārus projektus.</p> <p>Skolotāji mācās viens no otra (pieredzes apmaiņa) un iepazīst dažādas pieejas mācību satura realizācijā.</p>	<p>Veicināt ikviena līdzatbildību visos procesos, lai veidotos mācīšanās kopiena izglītības iestādē un izpratne par ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā.</p> <p>Mācību procesā stiprināt starpdisciplināro pieeju, radot priekšnoteikumus sadarbībai starp vairākiem mācību priekšmetu pedagogiem, tādejādi ieinteresējot skolēnus mācāmās vielas apgūvē.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītājas komunikācija ar vecākiem ir operatīva, atvērta sadarbībai un rīcībai.</p>	<p>Sekmēt izpratni par vecāku līdzatbildību izglītības iestādes pārvaldībā un mērķu sasniegšanā Izstrādāt ieteikumus skolēnu vecākiem vai viņu likumiskiem</p>

<p>Vecāki iesaistās sava bērna mācību procesā, uzlabojot skolēnu mācību motivāciju un aktivitāti. Noteikta vienota saziņas platforma - skolvadības sistēmā E- klase.</p> <p>Īstenotas lekcijas vecākiem par kompetencēs balstītas izglītības ieviešanu.</p>	<p>pārstāvjiem par kvalitatīva atbalsta sniegšanu mācību procesā un tā nepieciešamību ilgtermiņā.</p> <p>Paaugstināt klases audzinātāja lomu informācijas apritē un informācijas ieguvē un apmaiņā.</p>
<p>Skolai izveidota skolas padome.</p> <p>Skolā radīti priekšnoteikumi un atbalsts skolas padomes darbam.</p> <p>Skolas padome ir ieinteresēta skolai svarīgu jautājumu risināšanā.</p> <p>Skolēnu dome iesaistās skolas padomes darbā, plāno kultūras pasākumus, iesniedz priekšlikumus skolas attīstībai.</p>	<p>Veicināt ikviena līdzatbildību visos procesos, lai veidotos mācīšanās kopiena izglītības iestādē un izpratne par ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā.</p> <p>Aktivizēt Skolas padomes darbu, iesaistot vairāk vecāku, skolai svarīgu jautājumu risināšanā.</p> <p>Skolēnu domei strādāt pie ieteikumu izstrādes skolēnu labsajūtas uzlabošanai, atgriežoties klātienē mācībās.</p>

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
<p>Pedagogiem nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.</p> <p>Skolotāji motivēti un ieinteresēti dalībaiursos un semināros par jaunā izglītības satura īstenošanu 2020./2021. mācību gadā.</p>	<p>Sekmēt pedagogu konkurētspējas paaugstināšanu, motivējot apgūt papildus kvalifikāciju.</p> <p>Ieviest kolektīvas mācīšanās formas ESF organizētās tālākizglītības “Digitālās prasmes” ietvaros.</p>
<p>Pedagogi seko savai tālākizglītībai, regulāri apmeklē kursus.</p> <p>Skolas administrācija, atbilstoši mērķa grupai, iesaista pedagogusursos.</p> <p>Nodrošināts kompetencēs balstītas mācīšanās apguves kursu apmeklējums..</p>	<p>Turpināt pilnveidot profesionālo kompetenci atbilstoši skolas attīstības plānam un savas personības pilnveides vajadzībām.</p> <p>Sniegt informāciju pedagogiem par profesionālās pilnveides iespējām.</p>
<p>Slodzes pedagogiem ir sadalītas, ņemot vērā izglītības iestādes vajadzības, pedagogu izglītību, kvalifikāciju un racionālas darba organizācijas nosacījumus,</p> <p>Skolotāji izprot sava darba stiprās puses un jomas, kurās nepieciešami uzlabojumi, kas saistīti ar sava darba kvalitāti un profesionālās darbības plānošanu.</p> <p>Ir vienoti un saprotami kritēriji mācīšanās kvalitātes vērtēšanai, kas atklājas vērotajās mācību stundās.</p>	<p>Atbalstīt un veicināt pedagogu ieinteresētību personīgās un profesionālās izaugsmes veicināšanā.</p> <p>Palielināt pedagogu profesionālo praksi ar mērķi turpināt veidot izpratni par pieejas maiņu un tās nepieciešamību izglītībā, mūsdienu mainīgā realitātē.</p>
<p>Izveidoti iekšējie noteikumi “Pedagoga profesionālās kompetences pilnveides kārtība.”</p> <p>Skolotāji ir motivēti un ieinteresēti dalībaiursos un semināros par jaunā izglītības satura īstenošanu 2021./2022. mācību gadā.</p> <p>Plašs apmeklēto tālākizglītības kursu apmeklējums.</p>	<p>Turpināt atbalstīt darbinieku tālākizglītību un organizēt pedagogiem profesionālo kompetenču pilnveidi uz vietas izglītības iestādē.</p> <p>Pedagogus atkārtoti iepazīstināt ar skolas iekšējiem noteikumiem.</p> <p>Veidot kolektīvās mācības, nostiprinot sadarbības prasmes un prasmi strādāt grupā.</p>

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. Īsa anotācija un rezultāti:

Īstenotie projekti	Anotācija, rezultāti
ESF projekts Nr. 8.3.2.2/16/I/001- Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai (2017 – 2020)	Dalība ESF projektā “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” ir devusi nozīmīgu atbalstu izglītojamiem. Skolēniem, kuriem tas nepieciešams, tiek nodrošinātas pedagogu konsultācijas. Nozīmīga ir pedagogu palīgu piesaiste mācīšanas un mācīšanās procesā. Pedagoģa palīgi palīdz vispārējās izglītības iestādes pedagogiem darbā ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, īstenot izglītības programmu konkrētajā mācību priekšmetā atbilstoši Valsts izglītības standartam un atbilstoši katra izglītojamā mācīšanās spējām un attīstības līmenim. Mācību procesam pedagogu palīgi sagatavojuši atgādnēs un uzskates līdzekļus, ko pielieto ikdienas darbā ar izglītojamiem.
IKVD projekts Nr.8.3.4.0/16/I/001– Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai (2017 – 2022)	Projektā Nr.8.3.4.0/16/I/001 “”Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai (PuMPuRS) paveiktais 2020./2021.m.g. Īstenoti 15 individuālie plāni - 2 klātienē, 13 - attālināti, Ms Teams platformā. Notikušas 86 konsultācijas: matemātikā un latviešu valodā. Diemžēl 1. semestrī netika sniegtas visas plānotās konsultācijas. 2. semestrī konsultācijas tika sniegtas gan klātienē, gan attālināti.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi.

Rīgas Ziepniekkalna vidusskola veiksmīgi sadarbojas ar Jaunsardzes centru, skolvadības sistēmu E-klase un Inovatīvo tīmekļa platformu skolām un skolu tīkliem “Edurio”, veicinot kvalitatīvu izglītības procesu, nodrošinot efektīvu informācijas apmaiņu, Izglītības portālu “Uzdevumi.lv” mācību procesa atvieglošanas un modernizācijas jomā.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana.

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

Mērķis: nodrošināt iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un Latvijas Republikas Satversmei.

Laika periodā no 2020.gada līdz 2023.gadam izvirzītas šādas audzināšanas darba prioritātes:

2020./2021.m.g. Prioritārais virziens: Drošība.

2021./2022.m.g. Prioritārais virziens: Personības attīstība un vērtībizglītība.

2022./2023.m.g. Prioritārais virziens: Tikumiskās vērtības - cieņa, atbildība, sadarbība.

6.2. 2-3 Secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas.

2020./2021.m.g. skolēnam tika piedāvātas daudzveidīgas drošības pasākumu aktivitātes klātienē un attālināti. Klātienē tika veicināta skolēnu pašiniciatīvu skolā radīt drošu un draudzīgu vidi, iesaistoties skolas vides sakārtošanā, uzlabošanā, attālināti - piedāvājot skolas vides sakārtošanas redzējumu. Tika izkopti veselīgi un droši paradumi, veicinot cieņu un atbildību pret savu un cita veselību un dzīvību.

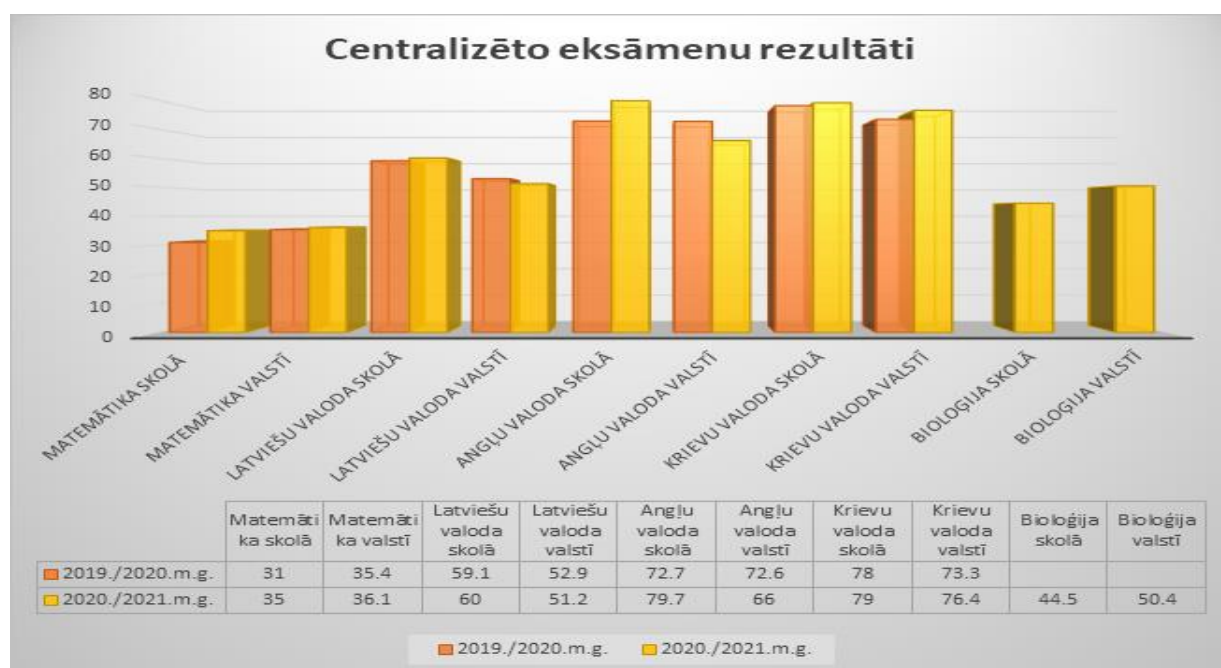
7. Citi sasniegumi.

7.1. Skola piedalījās projektā “Sporto visa klase”, ieinteresējot bērnus un jauniešus nodarboties ar fiziskām aktivitātēm, uzlabojot skolēnu veselību un viņu dzīves kvalitāti, lasīšanas veicināšanas programmā “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija”, skolas ir pilotprojektā “Valsts aizsardzības mācība” (VAM) pilotskola, skolas skolēni darbojas kustībā “Jaunsardze”.

7.2. Informācija par galvenajiem secinājumiem pēc centralizēto eksāmenu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un divu gadu laikā.

Centralizēto eksāmenu rezultāti.

Mācību gads	Matemātika skolā %	Matemātika valstī %	Latviešu valoda skolā %	Latviešu valoda valstī %	Angļu valoda skolā %	Angļu valoda valstī %	Krievu valoda skolā %	Krievu valoda valstī %
2019./2020.	31	35.4	59.1	52.9	72.7	72.6	78	73.3
2020./2021.	35	36.1	60	51.2	79.7	66	79	76.4



Strauju kāpumu vai kritumu eksāmenu rezultātos nav, kaut situācija pandēmijas apstākļos nebija ikdienišķa nedz skolēniem, nedz pedagogiem.

Šogad, 12. klasi beidzot, skolēniem bija jākārtot trīs obligātie eksāmeni — svešvalodā, latviešu valodā un matemātikā. Ja šī gada angļu valodas, latviešu valodas, krievu valodas un matemātikas eksāmenu vidējos skolas rādītājus salīdzina ar 2019./2020. mācību gadu, kad mācības notika klātienē, var secināt, ka tie ir auguši. Tiem skolēniem, kuri vēlējās, bija iespēja kārtot arī eksāmenus citos mācību priekšmetos - 2 skolas skolēni izvēlējās kārtot eksāmenu bioloģijā, iegūstot vidējo vērtējumu 44.5 %, valstī – 50.4%.

Informācija par skolas absolventu turpmāko izglītību un nodarbinātību pēc vidējās izglītības ieguves:

Mācību gads	Vispārējo vidējo izglītību ieguvušo skaits	Turpina mācības augstskolās	Neturpina mācības	Strādā	Mācās augstskolās %
2019./2020.	19	14	5	5	74
2020./2021.	18	14	4	2	77

Izglītības iestādes vadītājs

A. Račkovska