



# RĪGAS ZIEPNIEKKALNA VIDUSSKOLA

Ozolciema iela 26, Rīgā, LV-1058, tālrunis 67670722, 67675805, fakss 67670722, e-pasts: [rzvs@riga.lv](mailto:rzvs@riga.lv)

Rīgā

24.01.2020.

Nr.VSZ-20-2-rgs

## **IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

### **Skolēnu domes reglaments.**

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma  
10. panta trešās daļas 2. punktu,  
Bērnu tiesību aizsardzības likuma 13. panta trešo daļu un  
Jaunatnes likuma 7. panta 2. punktu*

### **I. Vispārīgie nosacījumi**

1. Rīgas Ziepniekkalna vidusskolas izglītojamo padome (turpmāk - Skolēnu dome) ir neatkarīga, demokrātiska un sabiedriska organizācija. Skolēnu dome līdzdarbojas Rīgas Ziepniekkalna vidusskolas (turpmāk – Skola) mācību, audzināšanas un ārpusklases darba organizēšanā.

2. Skolēnu domi veido izglītojamie, lai pārstāvētu un aizstāvētu visu skolas izglītojamo intereses un sekmētu skolas sabiedriskās dzīves veidošanos.

3. Skolēnu dome savā darbībā ievēro Skolēnu domes darbības kārtību, skolas nolikumu un iekšējās kārtības noteikumus, kā arī citus normatīvos aktus, kas attiecināmi uz pašpārvaldes darbu.

4. Skolēnu domei ir sava simbolika.

5. Skolēnu domei ir ieteikuma tiesības skolas administrācijai.

### **II. Skolēnu domes darbības mērķi un galvenie uzdevumi**

6. Skolēnu domes mērķis ir panākt izglītojamo un skolas administrācijas interešu saskaņošanu un izglītojamo aktīvu iesaistīšanos audzināšanas darbā, mācību procesā un sabiedriskā darba organizēšanā attiecīgu iemaņu un prasmju apgūšanā.

7. Skolēnu domes galvenie uzdevumi ir:

7.1. sadarboties ar skolas administrāciju un pedagogiem;

7.2. pārstāvēt izglītojamo intereses sarunās ar skolas administrāciju un pedagogiem;

7.3. iesaistīties mācību un skolas sadzīves apstākļu uzlabošanā;

7.4. risināt sabiedrisko pasākumu organizatoriskos jautājumus;

7.5. apkopot izglītojamo priekšlikumus un tos īstenot sabiedriskās dzīves uzlabošanā;

7.6. sadarboties ar citu izglītības iestāžu izglītojamo padomēm pieredzes apmaiņai un citiem sadarbības mērķiem.

### III. Skolēnu domes izveide un vēlēšanas

8. Skolēnu domes vēlēšanu kārtību un izglītojamo tiesības piedalīties vēlēšanās nosaka skolēnu domes nolikums.

9. Skolēnu dome darbojas pastāvīgi. Esošā sastāva pilnvaru termiņš ir 1 gads ar pārstāvju tiesībām tikt atkārtoti ievēlētiem uz neierobežotu pilnvaru termiņu skaitu.

10. Par Skolēnu domes locekļiem var kļūt šādi Skolas izglītojamie:

10.1. skolas 5. - 12. klases izglītojamie, kuri izvīzīti no savas klases izglītojamajiem;

10.2. izglītojamie, kuri paši izsaka vēlēšanos darboties, iesniedzot rakstveidā iesniegumu skolēnu domei.

11. Mācību gada pirmajā pusē, Skolēnu domes sēdē, apstiprina domes personālsastāvu.

12. Skolēnu domes locekļi aizklāti no sava vidus ieceļ priekšsēdētāju, kurš vada, koordinē un pārstāv Skolēnu domi.

13. Par Skolēnu domes priekšsēdētāja vietnieku kļūst izglītojamais, kurš saņēmis otru lielāko balsu skaitu. Priekšsēdētāja vietnieks vajadzības gadījumā aizstāj Skolēnu domes priekšsēdētāju viņa prombūtnes laikā.

14. Skolēnu domē ievēlētais izglītojamais beidz savu darbību Skolēnu domē šādos gadījumos:

14.1. pārtraucot mācīties Skolā;

14.2. rakstiski izsakot vēlēšanos izstāties no Skolēnu domes.

15. Izglītojamo var izslēgt no Skolēnu domes, ja to ierosina vismaz 6 skolēnu domes locekļi, izglītojamais ir būtiski pārkāpis skolas iekšējās kārtības noteikumus, nav pildījis savus pienākumus godprātīgi, neapmeklē Skolēnu domes sanāksmes.

### IV. Skolēnu domes sastāvs un darbības organizācija

16. Skolēnu domē darbojas 15 – 20 skolēni:

16.1. Skolēnu domes priekšsēdētājs;

16.2. Skolēnu domes priekšsēdētāja vietnieks;

16.3. Skolēnu domes lietvedis;

16.4. Skolēnu domes locekļi

17. Skolēnu domes locekļi darbojas šādās darba grupās:

17.1. "**Kultūras grupa**" - rīko un vada Skolēnu domes iecerētus izglītojošus kultūras pasākumus, organizē izglītojamo piedalīšanos šajos pasākumos, seko Skolēnu domes apstiprinātajiem citu izglītojamo rīkotajiem pasākumiem;

17.2. "**Izglītības grupa**" - organizē izglītības pasākumus skolā, pilsētā, republikā; palīdz pedagogiem organizēt izglītojamo piedalīšanos minētajos pasākumos;

17.3. "**Informācijas grupa**" - informē par visiem plānotajiem skolas pasākumiem, konkursiem un to rezultātiem, par aktualitātēm izglītības ieguves jomā (kursi augstskolās, semināri, konferences u.tml.), par Skolēnu domes darbību, pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi;

17.4. "**Bērnu tiesību aizsardzības jautājumu grupa**" – uzrauga un kontrolē izglītojamo drošības jautājumus skolā.

18. Skolēnu domes sēdes notiek divas reizes nedēļā vai pēc nepieciešamības.
19. Skolēnu domes sēdes vada skolēnu domes priekšsēdētājs, viņa prombūtnes laikā to dara Skolēnu domes priekšsēdētāja vietnieks vai administrācijas pārstāvis.
20. Skolēnu domes sēdes ir atklātas, tās tiek protokolētas.
21. Lēmumi tiek pieņemti balsojot, ar balsu vairākumu, piedaloties vismaz pusei no kopējo Skolēnu domes locekļu skaita.

## **V. Skolēnu domes tiesības un pienākumi**

22. Skolēnu domei ir šādas tiesības:
  - 22.1. organizēt Skolēnu domes darbību atbilstoši skolas nolikumam un iekšējās kārtības noteikumiem;
  - 22.2. iesniegt priekšlikumus skolas administrācijai sabiedriskās un saimnieciskās dzīves uzlabošanai;
  - 22.3. piedalīties skolas ārpusstundu darba plānošanā;
  - 22.4. iesniegt priekšlikumus grozījumu veikšana Skolēnu domes darbības kārtībā.
23. Skolēnu domei ir šādi pienākumi:
  - 23.1. regulāri informēt izglītojamos par Skolēnu domē pieņemtajiem lēmumiem;
  - 23.2. regulāri informēt skolas administrāciju par Skolēnu domē pieņemtajiem lēmumiem;
  - 23.3. atbalstīt skolas administrāciju un pedagogus skolas iekšējās kārtības noteikumu un nolikuma ievērošanas nodrošināšanā.

## **VII. Noslēguma jautājumi**

24. Izmaiņas un papildinājumus nolikumā apspriež Skolēnu domes sēdē, noformējot grozījumu projektu parakstīšanai skolas direktoram.

Direktore

A.Račkovska

SAGATAVOJA:

Direktora vietniece Indra Lintiņa-Lučka